

PODZIMNÍ SLEVA

Základní výcvik facilitátorů
- jednání a případové konference

Facilitace a případové konference

Organizační údaje

Lektoři:

PhDr. Vladimír Jelen
Mgr. Martin Bušina
Ing. Magdalena Černá
Mgr. Kateřina Geislerová
PaedDr. Jitka Jilemická

Místo a termín konání:

Praha 21. - 23. listopadu 2016
Brno 28. - 30. listopadu 2016

... a nebo při větším počtu účastníků jiné místo podle dohody

V současnosti je cena snížena o 30% na:

4 500,- Kč za účastníka
(v akreditovaných kurzech se neuplatňuje DPH)

Výstupy z tréninku – účastníci dostanou

- Cestu facilitace - praktický postup přípravy na vedení jednání a případové konference
- Kroky procesu a konkrétní dovednosti facilitátora
- Náměty vhodných technik a postupů pro řešení problémů
- Doporučení pro řešení obtížných situací
- Řadu informací o vedení vlastní facilitace
- Přístup k virtuální třídě s množstvím podkladů
- Certifikát o úspěšném absolvování

„Umění citlivého vedení jednání k efektivitě, výsledku a dohodě“

Certifikovaný třídní program (celkem 24 hodin) zaměřený na základní výcvik ve vedení skupiny k řešení problému či vedení případové konference.

Je určený pro interní facilitátory či moderátory, kteří si do chtějí osvojit dovednosti a nástroje facilitace. Je užitečný pro lidi v sociální oblasti, kteří se zabývají případovými konferencemi.

Akreditace

Ministerstvo práce a sociálních věcí
č. 2016/0830-PC/SP/VP:

Facilitace a případové konference (24 hod.)

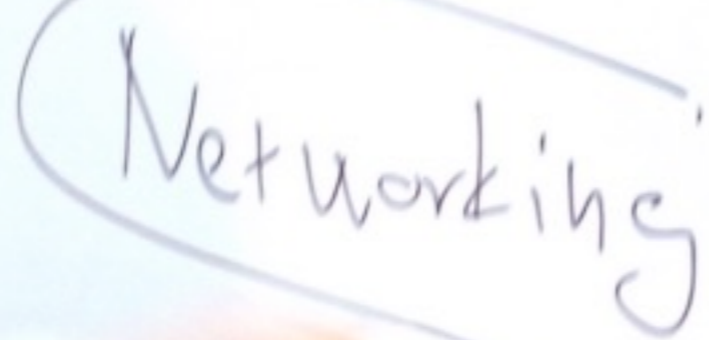
Lze rozšířit na program akreditovaný MPSV č. 2016/0831-PC/SP/VP:

Umění facilitace v sociální oblasti (48 hod.)

Rovněž lze rozšířit na program akreditovaný Ministerstvem vnitra
č. AK/PV-288/2013:

Umění facilitace - výcvik facilitátorů (64 hod.)





Networking

facilita^{CZ}
... vzdělávání s tváří

Kontakt, informace a přihlášky:

Facilita CZ, s.r.o.
Dukelských hrdinů 407/26
170 00 Praha 7
info@facilita.cz
tel.: 603 421 174
www.facilita.cz

Program modulů:

Klíčové principy facilitace a role facilitátora

Cíl: Naučíme účastníky řídit diskuzi k cíli

Odnese si základní dovednost vedení workshopu, konference, porady či jednání k cíli (výsledku), na kterém se podílí všichni účastníci jednání

Z obsahu:

Jak připravit účastníky a které odborníky pozvat
Kroky procesu řešitelské porady, jednání, konference
Role, osobnost a dovednosti facilitátora
Vybava facilitátora - základní techniky facilitace

Facilitační dovednosti

Cíl: Účastníci si osvojí se širokou škálu technik

Budou umět vytvořit agendu jednání odpovídající situaci, sestaví scénář pro vedení případové konference, workshopu, včetně volby technik a postupů a dokáže provést skupinu "úskalími"

Z obsahu:

Příprava jednání, workshopu, případové konference
Sestavení scénáře a jeho časové rozvržení
Správná volba technik podle problému, jejich trénink
Metody společného rozhodování - výhody a omezení

Případové konference

Cíl: Účastníci budou vědět, jak připravit a vést případovou konferenci

Bude umět připravit a vést workshop, případovou konferenci i v obtížných situacích (např. konfliktu, ...).

Z obsahu:

Specifika případové konference jako zvláštní formy facilitace
Trénink facilitace případové konference
Jak pracovat s napětím a agresivitou
Komunikace s různými typy účastníků

Bonus

Konzultace při přípravě řešitelského workshopu - součástí koncepce kurzu je i bonus následné „VIP péče“ o absolventy v podobě možnosti setkávání, supervizí, vytvoření podpůrných sítí, zajímavých seminářů k aktualizaci témat či setkání se zajímavými hosty.

Společnost Facilita CZ, s. r. o je vzdělávací a poradenská společnost, která se zabývá rozvojem lidí a pracovních týmů v organizacích.

Na poli vzdělávání působíme v oblasti interpersonálních a manažerských dovedností . Tuto parketu doplňujeme nabídkou procesně zaměřených služeb. Jsme připraveni spolupracovat při analýze vzdělávacích a rozvojových potřeb, poskytnout odbornou podporu při tvorbě rozvojových programů.

